



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΣΧΟΛΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΡΑΠΕΖΙΚΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΜΟΝΑΔΩΝ»

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΠΕΙΡΑΙΑΣ, ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2024

Άρθρο 1 Σκοπός

1. Σκοπός του παρόντος είναι η τεκμηρίωση της χρήσης μεθόδων εξ αποστάσεως οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας (ηλεκτρονική μάθηση) του ΠΜΣ «Χρηματοοικονομική Διοίκηση Δημόσιων Οργανισμών και Μονάδων».

2. Το ΠΜΣ «Χρηματοοικονομική Διοίκηση Δημόσιων Οργανισμών και Μονάδων» του Τμήματος «Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής» της Σχολής «Χρηματοοικονομικής και Στατιστικής» αποσκοπεί στο να παρέχει στους φοιτητές θεωρητικές και πρακτικές γνώσεις και δεξιότητες σε μεταπτυχιακό επίπεδο στον τομέα της Χρηματοοικονομικής Διοίκησης, εστιασμένης στις ιδιαιτερότητες του Δημοσίου Τομέα.

3. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του ΠΜΣ «Χρηματοοικονομική Διοίκηση Δημόσιων Οργανισμών και Μονάδων» γίνεται με συνδυασμό εξ αποστάσεως και δια ζώσης (μικτή μέθοδος / blended teaching and learning)

Άρθρο 2. Εκπαιδευτική Ανάγκη

Λαμβάνοντας υπόψη τις διαρκώς αυξανόμενες ανάγκες για ψηφιακές ικανότητες πολιτών και εργαζομένων, καθώς και τις διεθνείς καλές πρακτικές παροχής ποιοτικών εκπαιδευτικών υπηρεσιών υποστηριζόμενων από ψηφιακά μέσα και εργαλεία, και αξιοποιώντας την επιτυχημένη εμπειρία του Ιδρύματος στην οργάνωση του εκπαιδευτικού έργου εξ αποστάσεως κατά την περίοδο της πανδημίας (συνολικά για 3 ακαδημαϊκά εξάμηνα), η επιλογή του συγκεκριμένου τρόπου οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας του ΠΜΣ αποσκοπεί στην

- προώθηση ίσων ευκαιριών και (καθολικής) πρόσβασης σε κατηγορίες μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών με περιορισμούς συμμετοχής σε (εξ ολοκλήρου) δια ζώσης εκπαιδευτικές δραστηριότητες, όπως εργαζόμενοι, γονείς, μόνιμοι κάτοικοι εκτός της έδρας του Ιδρύματος, άτομα με κινητικές δυσκολίες και άλλοι.
- ενίσχυση της φοιτητο-κεντρικής διδασκαλίας και μάθησης και περαιτέρω ανάπτυξη της αυτονομίας των φοιτητών/τριών
- την καλλιέργεια ικανοτήτων διαρκούς μάθησης και γενικών ικανοτήτων (συμπεριλαμβανομένων ψηφιακών ικανοτήτων) σε ψηφιακά περιβάλλοντα μάθησης, εξάσκησης, συνεργασίας και επικοινωνίας.

Άρθρο 3. Μέθοδοι Εξ Αποστάσεως Οργάνωσης της Εκπαιδευτικής Διαδικασίας

1. Η οργάνωση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων των μαθημάτων του ΠΜΣ, που **καθοδηγούνται από διδακτικό προσωπικό** του ΠΜΣ, γίνεται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Κατηγορία Εκπαιδευτικής Δραστηριότητας Καθοδηγούμενης από Διδακτικό Προσωπικό	Τρόπος Διεξαγωγής	Ενδεικτικά Ψηφιακά Εργαλεία
Διαλέξεις	Εξ αποστάσεως: σύγχρονα	MS-Teams, Webex,
	Εξ αποστάσεως: ασύγχρονα	Eclass
	(Δια Ζώσης)	Αίθουσα Ιδρύματος
Σεμινάρια	Εξ αποστάσεως: σύγχρονα	MS-Teams, Webex,
	(Δια Ζώσης)	Αίθουσα Ιδρύματος
Φροντιστήριο	Εξ αποστάσεως: σύγχρονα	MS-Teams, Webex,
	(Δια Ζώσης)	Αίθουσα Ιδρύματος
Επικοινωνία Φοιτητών/τριων με Διδακτικό Προσωπικό	Εξ αποστάσεως: σύγχρονα	MS-Team, Webex, Google Meet,
	(Δια Ζώσης)	Γραφεία Διδασκόντων
	Εξ αποστάσεως: ασύγχρονα	e-Class, e-mail

2. Η επιλογή του συνδυασμού και της ροής των παραπάνω εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων για κάθε επιμέρους μάθημα ορίζεται από τον εκπαιδευτικό σχεδιασμό του μαθήματος και περιλαμβάνεται στο έγγραφο αναλυτικής περιγραφής του μαθήματος που κοινοποιείται στους εγγεγραμμένους φοιτητές/τριες στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Τουλάχιστον **10% των διδακτικών ωρών** (ήτοι, εκπαιδευτικές δραστηριότητες καθοδηγούμενες από το διδακτικό προσωπικό του ΠΜΣ) πραγματοποιούνται δια ζώσης. Η οργάνωση των πάσης φύσεως καθοδηγούμενων από διδακτικό προσωπικό εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με την χρήση μεθόδων **ασύγχρονης** εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δεν υπερβαίνουν το 25% των πιστωτικών μονάδων του ΠΜΣ.

3. Η οργάνωση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων **μη-καθοδηγούμενης** από διδακτικό προσωπικό ατομικής ή/και ομαδικής μελέτης και εξάσκησης των φοιτητών/τριών, στα επιμέρους μαθήματα, γίνονται μέσω της εξ αποστάσεως πρόσβασής τους στις κατάλληλες υπηρεσίες του συστήματος ασύγχρονης εξ

αποστάσεως εκπαίδευσης e-Class (ή αντίστοιχο) και στις ψηφιακές υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

4. Η οργάνωση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων **τελικής αξιολόγησης** των φοιτητών/τριών ως προς το βαθμό επίτευξης των εκπαιδευτικών στόχων γίνεται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Κατηγορία Τελικής Αξιολόγησης	Τρόπος Διεξαγωγής	Ενδεικτικά Ψηφιακά Εργαλεία
Γραπτή Τελική Εξέταση	Δια Ζώσης	Αίθουσα Ιδρύματος
Προφορική Τελική Εξέταση	Δια Ζώσης	Αίθουσα Ιδρύματος
Ατομικές ή/και Ομαδικές Εργασίες (Υποβολή, Επίδειξη, Παρουσίαση, Ανατροφοδότηση)	Υποβολή & Έλεγχος Λογοκλοπής	e-Class, Turnitin
	Επίδειξη/ Παρουσίαση Εξ αποστάσεως: σύγχρονα	MS-Team, Webex,
	Δια Ζώσης	Αίθουσα Ιδρύματος

5. Η επιλογή του συνδυασμού μεθόδων τελικής αξιολόγησης για κάθε επιμέρους μάθημα ορίζεται από τον εκπαιδευτικό σχεδιασμό του μαθήματος, με βάση την αρχή της εποικοδομητικής ευθυγράμμισης (constructive alignment) των εκπαιδευτικών στόχων και των μεθόδων αξιολόγησης, και περιλαμβάνεται στο έγγραφο αναλυτικής περιγραφής του μαθήματος που κοινοποιείται στους εγγεγραμμένους φοιτητές/τριες στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το Ίδρυμα διασφαλίζει σωρευτικά το αδιάβλητο και την αξιοπιστία διενέργειας της εξ αποστάσεως τελικής αξιολόγησης και την ορθή εφαρμογή της Ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων, σύμφωνα με τους "Κανόνες και Μέσα Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων κατά τη Διάρκεια της Εξέτασης" του Ιδρύματος.

6. Η οργάνωση της **αξιολόγησης του μαθήματος από τους/τις φοιτητές/τριες** γίνεται μέσω της συμπλήρωσης του σχετικού ψηφιακού ερωτηματολογίου μέσω του συστήματος ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης e-Class (ή άλλης ηλεκτρονικής πλατφόρμας).

7. Το **εκπαιδευτικό υλικό** που υποστηρίζει τις πάσης φύσεως εκπαιδευτικές δραστηριότητες είναι σε ψηφιακή μορφή (οδηγός μαθήματος, εκπαιδευτικά videos, παρουσιάσεις, φύλλα εργασίας ασκήσεων και εργαστηρίων, προτεινόμενη βιβλιογραφία μελέτης, εργαλεία εξάσκησης, κλπ) και με διασφαλισμένη ανοικτή πρόσβαση, όπου αυτό είναι εφικτό, και διατίθεται μέσω του συστήματος ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης e-Class (ή αντίστοιχο) .

Άρθρο 4. Υλικοτεχνική Υποδομή Ιδρύματος

1. Το Ίδρυμα αξιοποιώντας την επιτυχημένη και αποτελεσματική εμπειρία του (συνολικά για 3 ακαδημαϊκά εξάμηνα) στην καθολική οργάνωση του εκπαιδευτικού έργου εξ αποστάσεως κατά την περίοδο της πανδημίας, διαθέτει την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή για την εξ αποστάσεως οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας, την οποία συντηρεί, υποστηρίζει και επικαιροποιεί.

2. Σε κάθε περίπτωση, το Ίδρυμα μεριμνά την ορθή εφαρμογή της Ενωσιακής και Εθνικής νομοθεσίας σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων όσων συμμετέχουν στην εξ αποστάσεως οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Άρθρο 5. Ψηφιακές Ικανότητες Διδακτικού Προσωπικού

Το Διδακτικό Προσωπικό του ΠΜΣ, αξιοποιώντας μεταξύ άλλων και την επιτυχημένη και αποτελεσματική εμπειρία του (συνολικά για 3 ακαδημαϊκά εξάμηνα) στην καθολική οργάνωση του εκπαιδευτικού έργου εξ αποστάσεως κατά την περίοδο της πανδημίας, διαθέτει τις απαραίτητες ψηφιακές ικανότητες και την πρακτική παιδαγωγική εμπειρία για την αποτελεσματική εξ αποστάσεως οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Άρθρο 6. Άλλες Ρυθμίσεις

Ζητήματα που είναι δυνατό να προκύψουν σε πολύ έκτακτες συνθήκες αντιμετωπίζονται μετά από συνεργασία του διδάσκοντος με τον Διευθυντή του ΠΜΣ.

Άρθρο 7. Έγκριση, τροποποίηση παρόντος κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός εγκρίθηκε από τη Συνέλευση του Τμήματος Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής (συνεδρίαση 18.01.2024) και δύναται να τροποποιηθεί εφόσον κριθεί αναγκαίο.