



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Αυγούστου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4785

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αποδοχή Δωρεών προς το Ελληνικό Δημόσιο (Γενικό Επιτελείο Εθνικής Άμυνας).
- Αποδοχή Δωρεών προς το Ελληνικό Δημόσιο (Γενικό Επιτελείο Εθνικής Άμυνας).
- Απονομή Ηθικής Αμοιβής σε Υπάλληλο του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.
- Απονομή Ηθικής Αμοιβής σε Υπάλληλο του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.
- Απονομή Ηθικής Αμοιβής σε Υπάλληλο του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.
- Απονομή Ηθικής Αμοιβής σε Υπάλληλο του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.
- Απονομή Ηθικής Αμοιβής σε Υπάλληλο του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.
- Επικαιροποίηση της υπ' αρ. 20220957/23.02.2022 (Β' 1338) απόφασης Συγκλήτου που αφορά τη μετονομασία του Εργαστηρίου «Πράσινης Τραπεζικής» "GREEN BANKING Lab" του Τμήματος Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής της Σχολής Χρηματοοικονομικής και Στατιστικής του Πανεπιστημίου Πειραιώς και καθορισμό του εσωτερικού κανονισμού του, με νέο τίτλο Εργαστήριο «Πράσινης Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής (Green Finance and Banking Lab) με δ.τ.: (Green FinB Lab)».

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

#### Αποδοχή Δωρεών προς το Ελληνικό Δημόσιο (Γενικό Επιτελείο Εθνικής Άμυνας).

- Με την υπό στοιχεία Φ.894/18/733171/Σ.783/30-07-2024 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις:
  - Των παρ. 1 και 4 του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας κοινωφελών παρουσιών - σχολαζουσών κλη-

ρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185) όπως αναδιατυπώθηκαν με το άρθρο 32 παρ. 2 του ν. 4223/2013 «Ενιαίος Φόρος Ιδιοκτησίας Ακινήτων και άλλες διατάξεις» (Α' 287) και τροποποιήθηκαν με το άρθρο 28 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας (Ε.Ε) 2016/881 (Α' 110).

β. Του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

γ. Των άρθρων 496, 498, 499 του Αστικού Κώδικα.

Έγινε αποδεκτή η παρακάτω δωρεά προς το Ελληνικό Δημόσιο (Γενικό Επιτελείο Εθνικής Άμυνας):

Της Γρίβα Μαρίας του Παναγιώτη για δωρεά χρηματικού ποσού είκοσι πέντε χιλιάδων ευρώ (25.000 €) προς κάλυψη λειτουργικών αναγκών των Ενόπλων Δυνάμεων.

2. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Υπουργός

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ-ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΕΝΔΙΑΣ**

(2)

#### Αποδοχή Δωρεών προς το Ελληνικό Δημόσιο (Γενικό Επιτελείο Εθνικής Άμυνας).

1. Με την υπό στοιχεία Φ.894/17/733167/Σ.782/30-07-2024 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις:

α. Των παρ. 1 και 4 του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας κοινωφελών παρουσιών - σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185) όπως αναδιατυπώθηκαν με το άρθρο 32 παρ. 2 του ν. 4223/2013 «Ενιαίος Φόρος Ιδιοκτησίας Ακινήτων και άλλες διατάξεις» (Α' 287) και τροποποιήθηκαν με το άρθρο 28 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας (Ε.Ε) 2016/881 (Α' 110).

β. Του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

γ. Των άρθρων 496, 498, 499 του Αστικού Κώδικα.

Έγινε αποδεκτή η παρακάτω δωρεά προς το Ελληνικό Δημόσιο (Γενικό Επιτελείο Εθνικής Άμυνας):

Του Γρίβα Παναγιώτη του Βασιλείου για δωρεά χρηματικού ποσού είκοσι πέντε χιλιάδων ευρώ (25.000 €) προς κάλυψη λειτουργικών αναγκών των Ενόπλων Δυνάμεων.

2. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Υπουργός

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ-ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΕΝΔΙΑΣ**

Αριθμ. Φ.473/24/807841Σ.2060

(3)

**Απονομή Ηθικής Αμοιβής σε Υπάλληλο του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 61 και 62 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

2. Το άρθρο 31 του ν. 5027/2023 (Α' 48).

3. Την υπό στοιχεία Φ.470/43/48375/Σ.12570/29-7-2019 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Διορισμός του Αντωνίου Οικονόμου ως μετακλητού Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 517).

4. Την υπό στοιχεία Φ.010/122009/Σ.19298/02-11-2023 υπουργική απόφαση «Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Β' 6396).

5. Την υπό στοιχεία Φ.473/10/168469/Σ.11138/26-06-2024/ΑΣΔΥΣ/Β1/ΥΔΝΣΗ ΠΠ1ο.

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται οικονομική επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Την απονομή της ηθικής αμοιβής του «ΕΠΑΙΝΟΥ», στον μόνιμο υπάλληλο Μπέλτισιο Ιωάννη του Γεωργίου (ΑΜ:23021), Κλάδου ΔΕ Τεχνικού/Χειριστών Εργαλειομηχανών, με βαθμό Α', της δύναμης του 303 ΠΕΒ, διότι κατάφερε και επισκεύασε 4 ειδικά οχήματα ΟΣΗΚΟΣΗ ΜΚ-27 και 1 όχημα ΟΣΗΚΟΣΗ Μ-985, τα οποία ήταν ακινητοποιημένα για μεγάλο χρονικό διάστημα, λόγω υψηλού κόστους επισκευής από ιδιώτη. Οι επισκευές στις οποίες προέβη ο εν λόγω υπάλληλος, απέφεραν σημαντικό οικονομικό όφελος στην υπηρεσία και επαύξησαν τις επιχειρησιακές δυνατότητες του στρατεύματος, αναδεικνύοντας τις γνώσεις και την ικανότητα εφαρμογής και αξιοποίησης αυτών.

2. Η παρούσα να δημοσιευθεί με μέριμνα του ΓΕΣ/Β5(ΔΠΠ) στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 62 του ν. 3528/2007 και στη συνέχεια να κοινοποιηθεί σε όλες τις Μονάδες - Υπηρεσίες του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.

Αθήνα, 30 Ιουλίου 2024

Ο Γενικός Γραμματέας

**ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ**

Αριθμ. Φ.473/26/807848Σ.2062

(4)

**Απονομή Ηθικής Αμοιβής σε Υπάλληλο του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 61 και 62 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

2. Το άρθρο 31 του ν. 5027/2023 (Α' 48).

3. Την υπό στοιχεία Φ.470/43/48375/Σ.12570/29-7-2019 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Διορισμός του Αντωνίου Οικονόμου ως μετακλητού Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 517).

4. Την υπό στοιχεία Φ.010/122009/Σ.19298/02-11-2023 υπουργική απόφαση «Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Β' 6396).

5. Την υπό στοιχεία Φ.473/1/168469/Σ.11138/26-06-2024/ΣΑΝ/ΤΜ.ΔΚΣΗΣ-ΓΡΑΜ.

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται οικονομική επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Την απονομή της ηθικής αμοιβής του «ΕΠΑΙΝΟΥ», στον μόνιμο υπάλληλο Τσιάγγα Στυλιανό του Γεωργίου (ΑΜ:23400), Κλάδου ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, με βαθμό Γ', της δύναμης της ΣΑΝ, διότι κατά την διαδικασία της ανακαίνισης και των εργασιών των κτιρίων διαβίωσης Α' και Β' της Σχολής, καθώς και του διοικητηρίου της, στο πλαίσιο της σύμβασης της Ενεργειακής Αναβάθμισης, ο Υπάλληλος συνέβαλε ενεργά στις εργασίες συντήρησης και εγκατάστασης νέων υδραυλικών συστημάτων και αποχετευτικού εξοπλισμού. Ανέλαβε και έφερε εις πέρας μη φειδόμενος κόπου και χρόνου, δραστηριότητες και πέραν των καθηκόντων του, αναδεικνύοντας την άριστη κατάρτιση του σε υψηλό επίπεδο επαγγελματισμού.

2. Η παρούσα να δημοσιευθεί με μέριμνα του ΓΕΣ/Β5(ΔΠΠ) στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 62 του ν. 3528/2007 και στη συνέχεια να κοινοποιηθεί σε όλες τις Μονάδες-Υπηρεσίες του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.

Αθήνα, 30 Ιουλίου 2024

Ο Γενικός Γραμματέας

**ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ**

Αριθμ. Φ.473/28/807851Σ.2063

(5)

**Απονομή Ηθικής Αμοιβής σε Υπάλληλο του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 61 και 62 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

2. Το άρθρο 31 του ν. 5027/2023 (Α' 48).

3. Την υπό στοιχεία Φ.470/43/48375/Σ.12570/29-7-2019 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Διορισμός του Αντωνίου Οικονόμου ως μετακλητού Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 517).

4. Την υπό στοιχεία Φ.010/122009/Σ.19298/02-11-2023 υπουργική απόφαση «Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Β' 6396).

5. Την υπό στοιχεία Φ.473/11/169175/Σ.11265/28-06-2024/ΑΣΔΥΣ/Β1/ΥΔΝΣΗ ΠΠ1ο.

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται οικονομική επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Την απονομή της ηθικής αμοιβής του «ΕΠΑΙΝΟΥ», στον μόνιμο υπάλληλο Τσουπέη Νικόλαο του Γεωργίου (ΑΜ:23215), Κλάδου ΔΕ Τεχνικού/Αμαξωμάτων(Φανοποιών), με βαθμό Β' της δύναμης του 301 ΕΒ, διότι προέβη στην ολική αποκατάσταση 2 οχημάτων, ενός Πυροσβεστικού οχήματος, το οποίο επισκευάστηκε και παραδόθηκε στην 698 ΑΒΠ πριν την αντιπυρική περίοδο και ενός επιβατικού οχήματος NISSAN, στο οποίο επισκευάστηκαν οι θύρες, χωρίς την αγορά ανταλλακτικών. Ο Υπάλληλος εργάστηκε με μεθοδικότητα, υπομονή, ευσυνειδησία και υψηλή τεχνική κατάρτιση, αξιοποιώντας με την εμπειρία του τα υπάρχοντα υλικά με αποτέλεσμα να μην επιβαρυνθεί οικονομικά η υπηρεσία και να καταστούν λειτουργικά τα εν λόγω οχήματα.

2. Η παρούσα να δημοσιευθεί με μέριμνα του ΓΕΣ/Β5(ΔΠΠ) στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 62 του ν. 3528/2007 και στη συνέχεια να κοινοποιηθεί σε όλες τις Μονάδες-Υπηρεσίες του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.

Αθήνα, 30 Ιουλίου 2024

Ο Γενικός Γραμματέας

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ

Αριθμ. Φ.473/30/807853Σ.2064 (6)

**Απονομή Ηθικής Αμοιβής σε Υπάλληλο του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 61 και 62 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

2. Το άρθρο 31 του ν. 5027/2023 (Α' 48).

3. Την υπό στοιχεία Φ.470/43/48375/Σ.12570/29-7-2019 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Διορισμός του Αντωνίου Οικονόμου ως μετακλητού Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 517).

4. Την υπό στοιχεία Φ.010/122009/Σ.19298/02-11-2023 υπουργική απόφαση «Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Β' 6396).

5. Την υπό στοιχεία Φ.440/19/51415/Σ.279/28-6-2024/ΑΝΑΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ.

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται οικονομική επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Την απονομή της ηθικής αμοιβής του «ΕΠΑΙΝΟΥ», στον μόνιμο υπάλληλο Πουλή Παναγιώτη του Σπυρίδωνα (ΑΜ:21643), Κλάδου ΔΕ Οδηγών/Οδηγών, με βαθμό Α' της δύναμης του ΓΕΕΘΑ/ΕΤΜΕ, διότι ως διατεθείς οδηγός του Προέδρου του Αναθεωρητικού Δικαστηρίου, κατά το από 14-09-2021 έως 28-06-2024 χρονικό διάστημα, προσέφερε εξαιρετική προσφορά υπηρεσίας και υποδειγματική αφοσίωση στο καθήκον, εργάστηκε με ιδιαίτερο ζήλο και προσήλωση στην εκτέλεση των υπηρεσιακών καθηκόντων, υπερβαίνοντας αυτά σε κάθε ευκαιρία, καθώς λόγω της πληθώρας και της ποικιλίας των ιδιαίτερων υπηρεσιακών υποχρεώσεων του Προέδρου του Αναθεωρητικού Δικαστηρίου (όπως συμμετοχή σε Νομοπαρασκευαστική Επιτροπή, έκτακτες υπηρεσιακές κινήσεις λόγω συμμετοχής στις συνθέσεις του Αναθεωρητικού Δικαστηρίου, Β' Τμήματος, Θεσσαλονίκης-Ξάνθης, υπηρεσιακές κινήσεις λόγω συμμετοχής Αρεοπαγιτών σε Ανώτερα Δικαστικά Συμβούλια Δικαστικού Σώματος Ενόπλων Δυνάμεων κ.τ.λ.), καθ' όλο το προαναφερθέν χρονικό διάστημα, αόκνως και αγωγύστως, εκτέλεσε τα καθήκοντα του, ακόμη και σε χρόνους, που υπερέβαιναν δυσανάλογα το εργάσιμο ωράριο (μεταμεσονύκτιες κινήσεις, καθημερινές και αργίες), αποτελώντας παράδειγμα προς μίμηση.

2. Η παρούσα να δημοσιευθεί με μέριμνα του ΓΕΣ/Β5(ΔΠΠ) στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 62 του ν. 3528/2007 και στη συνέχεια να κοινοποιηθεί σε όλες τις Μονάδες - Υπηρεσίες του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.

Αθήνα, 30 Ιουλίου 2024

Ο Γενικός Γραμματέας

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ

Αριθμ. Φ.473/32/807855Σ.2065 (7)

**Απονομή Ηθικής Αμοιβής σε Υπάλληλο του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 61 και 62 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

2. Το άρθρο 31 του ν. 5027/2023 (Α' 48).

3. Την υπό στοιχεία Φ.470/43/48375/Σ.12570/29-7-2019 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Διορισμός του Αντωνίου Οικονόμου ως μετακλητού Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 517).

4. Την υπό στοιχεία Φ.010/122009/Σ.19298/02-11-2023 υπουργική απόφαση «Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων

Υπουργού Εθνικής Άμυνας στον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Β' 6396).

5. Την υπό στοιχεία Φ.473/12/170998/Σ.11536/03-06-2024/ΑΣΔΥΣ/Β1/ΥΔΝΣΗ ΠΠ/1ο.

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται οικονομική επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Την απονομή της ηθικής αμοιβής του «ΕΠΑΙΝΟΥ», στον μόνιμο υπαλλήλου Ζιάκα Ιωάννη του Αναστασίου (ΑΜ:14837), Κλάδου ΔΕ Τεχνικού Οπλικών Συστημάτων και πυρομαχικών/Οπλουργών, με βαθμό Α', της δύναμης του 301 ΕΒ, διότι προέβη στην τροποποίηση δύο ιδιοσκευών (ηλεκτρουδραυλικές αντλίες εμπορίου), προς έλεγχο των επισκευασμένων ελκθήρων των Πυροβόλων Α/Κ Μ110Α2 Π/Μ Μ101105χιλ. Ο υπάλληλος εργάστηκε με απaráμιλλο ζήλο, ευσυνειδησία και μεθοδικότητα πέραν του ωραρίου, αξιοποιώντας την επαγγελματική του κατάρτιση με αποτέλεσμα οι ενέργειες του, να επιφέρουν όφελος στην υπηρεσία, καθόσον στόχος είναι η εξοικονόμηση χρόνου και αποφυγή επαναληπτικών βολών στο πεδίο Κόσκινων, με μείωση των μετακινήσεων και τη χρήση ανταλλακτικών.

2. Η παρούσα να δημοσιευθεί με μέριμνα του ΓΕΣ/Β5(ΔΠΠ) στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 62 του ν. 3528/2007 και στη συνέχεια να κοινοποιηθεί σε όλες τις Μονάδες-Υπηρεσίες του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ.

Αθήνα, 30 Ιουλίου 2024

Ο Γενικός Γραμματέας

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ

Αριθμ. 20245171

(8)

**Επικαιροποίηση της υπ' αρ. 20220957/23.02.2022 (Β' 1338) απόφασης Συγκλήτου που αφορά τη μετονομασία του Εργαστηρίου «Πράσινης Τραπεζικής» "GREEN BANKING' lab" του Τμήματος Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής της Σχολής Χρηματοοικονομικής και Στατιστικής του Πανεπιστημίου Πειραιώς και καθορισμό του εσωτερικού κανονισμού του, με νέο τίτλο Εργαστήριο «Πράσινης Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής (Green Finance and Banking Lab) με δ.τ.: (Green FinB Lab)».**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.ΕΛ. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» και ιδίως τα άρθρα 46-53, την παρ. 1 του άρθρου 415 (Εξουσιοδοτικές διατάξεις Κεφαλαίου ΣΤ'), την παρ. 3 του άρθρου 452 (Μεταβατικές διατάξεις Κεφαλαίου ΣΤ') (Α' 141).

2. Τον πρότυπο εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας των Πανεπιστημιακών εργαστηρίων του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

3. Το άρθρο 115 του ν. 4692/2020 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (Α' 111).

4. Τα άρθρα 76-78 του ν. 4727/2020 (Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

5. Το άρθρο 192 του ν. 4823/2021 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις» (Α' 136).

6. Τα άρθρα 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

7. Την υπ' αρ. 20227639/28.11.2022 (ΑΔΑ: ΨΝΘ7469Β7Τ-ΨΣΨ) διαπιστωτική πράξη Πρύτανη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πειραιώς» με θητεία έως την 31.08.2026 (Υ.Ο.Δ.Δ 1121).

8. Την υπ' αρ. 20227896/06.12.2022 (ΑΔΑ: Ψ2ΩΤ469Β7Τ-ΒΓΧ) πράξη Πρύτανη «Καθορισμός του τομέα ευθύνης, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πειραιώς και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη» (Β' 6241).

9. Την υπ' αρ. 20245047/26.07.2024 απόφαση Πρύτανη (ΑΔΑ: 6ΥΣΜ469Β7Τ- 6ΝΠ) περί 3ης ανασυγκρότησης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

10. Την υπ' αρ. 20154502/28.07.2015 (Β' 1696) απόφαση Συγκλήτου αναφορικά με την έγκριση ίδρυσης και λειτουργίας του Εργαστηρίου «Πράσινης Τραπεζικής» (ΠΤ).

11. Την υπ' αρ. 20220957/23.02.2022 (Β' 1338) απόφαση Συγκλήτου αναφορικά με τη μετονομασία του Εργαστηρίου «Πράσινης Τραπεζικής» σε «Πράσινης Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής» (ΠΧΤ).

12. Την από 03.07.2024 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής της Σχολής Χρηματοοικονομικής και Στατιστικής του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

13. Την απόφαση της Συμβουλευτικής Επιτροπής για τα Πανεπιστημιακά Εργαστήρια (συνεδρία 9η/23.07.2024).

14. Την απόφαση της Συγκλήτου (συνεδρία 10η/30.07.2024).

15. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και του Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πειραιώς, αποφασίζουμε:

Την επικαιροποίηση της υπ' αρ. 20220957/23.02.2022 (Β' 1338) απόφασης Συγκλήτου που αφορά τη μετονομασία του Εργαστηρίου «Πράσινης Τραπεζικής» «GREEN BANKING' lab» του Τμήματος Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής της Σχολής Χρηματοοικονομικής και Στατιστικής του Πανεπιστημίου Πειραιώς και καθορισμό του εσωτερικού κανονισμού του, με νέο τίτλο Εργαστήριο «Πράσινης Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής (Green Finance and Banking Lab) με δ.τ.: (Green FinB Lab)», ως ακολούθως:

## Άρθρο 1

### Σκοπός του Εργαστηρίου

Το Εργαστήριο «Πράσινης Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής (Green FinB Lab)» έχει σκοπό αφενός να εξυπηρετεί ερευνητικές και εκπαιδευτικές ανάγκες σε θέματα σχετικά με την «εταιρική κοινωνική ευθύνη» (Corporate Social Responsibility - CSR), τις “κοινωνικά υπεύθυνες επενδύσεις” (Socially Responsible Investing - SRI) και την ‘αιψφορό ανάπτυξη’ (Sustainable Development), και αφετέρου να συμβάλει στη σύνδεση του Τμήματος Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής με τις επιχειρήσεις του Ιδιωτικού και Δημοσίου Τομέα.

Επιπλέον, το εργαστήριο έχει ως σκοπό: α) Να συμβάλει στην ολοκληρωμένη προσέγγιση των σχετικών με την “αιψφορία” θεμάτων, με σημαντικά οφέλη για την κοινωνία, το περιβάλλον, τις επιχειρήσεις, τις τράπεζες και την οικονομία, β) να φέρει σε στενότερη επαφή την ακαδημαϊκή κοινότητα με επιχειρήσεις, τράπεζες και θεσμικά όργανα της Πολιτείας, και γ) να συμβάλει στην περαιτέρω διεθνή αναγνώριση του Τμήματος, με την προώθηση της βασικής έρευνας των μελών ΔΕΠ και διδακτορικών φοιτητών σε θέματα εταιρικής βιωσιμότητας και αιψφορίας.

## Άρθρο 2

### Αποστολή - Τομείς Δραστηριότητας

Για την επίτευξη του ως άνω σκοπού, το Εργαστήριο δραστηριοποιείται, στα πλαίσια της ισχύουσας νομοθεσίας, κυρίως σε θέματα:

- Διεξαγωγής βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας σε ζητήματα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου, όπως και διάχυσης των ερευνητικών αποτελεσμάτων, μέσω της οργάνωσης διαλέξεων, σεμιναρίων, συνεδρίων, ημερίδων και εκδηλώσεων, παραγωγής ενημερωτικού υλικού, καθώς και την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά,

- εκπαίδευσης προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών, επιμόρφωσης στελεχών, για την κάλυψη των σχετικών αναγκών επιχειρήσεων, τραπεζών και οργανισμών, του Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα της οικονομίας, καθώς και ενημέρωσης επιχειρήσεων και τραπεζών για τις συνεχώς εξελισσόμενες βιώσιμες πρακτικές και πρότυπα παροχής πληροφόρησης πάνω στην εταιρική βιωσιμότητα,

- που άπτονται σε κάθε μορφής συνεργασίας με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής, αναγνωρισμένα ιδρύματα της αλλοδαπής, ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς της ημεδαπής και της αλλοδαπής, και άλλους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, που θεραπεύουν ίδια ή παρεμφερή γνωστικά αντικείμενα με αυτά του Εργαστηρίου, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι τους συμπίπτουν ή είναι συναφείς με αυτούς του Εργαστηρίου,

- συνεργασίας με ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς για την πραγματοποίηση ερευνών, εκπαιδευτικών προγραμμάτων και γενικών δραστηριοτήτων συναφών με τα επιστημονικά αντικείμενα του Εργαστηρίου,

- εξασφάλισης πόρων και πηγών χρηματοδότησης για την ενίσχυση της έρευνας στα αντικείμενα του Εργαστηρίου,

- συνεισφοράς στη δημιουργία νέων σύγχρονων και ελκυστικών προγραμμάτων σπουδών του Τμήματος, καθώς και στην αναβάθμιση των υφιστάμενων, στο πλαίσιο των γνωστικών αντικειμένων του Εργαστηρίου,

- ανάληψης και εκτέλεσης προγραμμάτων εφαρμοσμένης έρευνας, παροχής επιστημονικών, τεχνολογικών και συμβουλευτικών υπηρεσιών προς τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα και ιδίως προς τους φορείς του δημόσιου τομέα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον σκοπό του Πανεπιστημίου, εκπόνησης ειδικών μελετών, διεξαγωγής ειδικών μετρήσεων, παροχής γνωμοδοτήσεων, παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών,

- ανάληψης εκπόνησης ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων/προγραμμάτων, την οικονομική διαχείριση των οποίων αναλαμβάνει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου, καθώς και οργάνωσης και παροχής επιμορφωτικών προγραμμάτων, μέσω του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του Πανεπιστημίου στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, - ευαισθητοποίησης της “κοινωνίας των πολιτών”.

## Άρθρο 3

### Διοίκηση και Προσωπικό

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία του, σύμφωνα με τα εκ του νόμου οριζόμενα.

Τα καθήκοντα του Διευθυντή του Εργαστηρίου συνίστανται στα ακόλουθα:

1. Προϊστάται, συντονίζει και εποπτεύει τη λειτουργία του Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου και την υλοποίηση του ερευνητικού και εκπαιδευτικού του έργου.

2. Διαχειρίζεται τους οικονομικούς πόρους και τον εξοπλισμό του Εργαστηρίου και υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει το Πανεπιστημιακό Εργαστήριο για την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους.

3. Εκπροσωπεί το Εργαστήριο σε εξωτερικούς φορείς.

4. Συντάσσει τις αναγκαίες εισηγήσεις και την ετήσια απολογιστική έκθεση στην Συνέλευση του Τμήματος Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής.

5. Μεριμνά για την εφαρμογή του πρότυπου εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας των Πανεπιστημιακών Εργαστηρίων, του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου, του εσωτερικού κανονισμού του Πανεπιστημίου και των αποφάσεων των οργάνων του Πανεπιστημίου, καθώς και για την τήρηση της νομοθεσίας.

6. Έχει την ιδιότητα του Επιστημονικού Υπευθύνου σε έργα/προγράμματα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), ο οποίος διαχειρίζεται τους ίδιους πόρους του Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου.

7. Εισηγείται προς τον Πρύτανη την τοποθέτηση ή διάθεση διοικητικού προσωπικού του Πανεπιστημίου για την υποστήριξη του, όπως και προς την Επιτροπή Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. την πρόσληψη έκτακτου ερευνητικού, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού για τις ανάγκες του πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

8. Μεριμνά για τη πιθανή διαπίστευση του Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου, διακρίβωση του εξοπλισμού και επικύρωση αναλυτικών μεθόδων.

9. Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία, τον εσωτερικό κανονισμό του Πανεπιστημίου και τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Εργαστηρίου.

10. Δύναται να ορίσει ένα μέλος του Εργαστηρίου ως Αναπληρωτή Διευθυντή, ώστε να καλύπτει τα καθήκοντά του σε περίπτωση απουσίας του.

11. Δύναται να ορίσει ένα μέλος του Εργαστηρίου ως Προϊστάμενο Έρευνας με βασικό καθήκον να συντονίζει την ερευνητική δραστηριότητα του Εργαστηρίου.

Το Εργαστήριο στελεχώνεται βάσει της κείμενης νομοθεσίας και των σχετικών αποφάσεων των αρμόδιων συλλογικών οργάνων, από μέλη του Διδακτικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής του Πανεπιστημίου Πειραιώς, που κατέχουν θέσεις των οποίων το γνωστικό αντικείμενο εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του Εργαστηρίου, από εξωτερικούς συνεργάτες - ειδικούς επιστήμονες, από μέλη του Ειδικού Διδακτικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Ε.ΔΙ.Π.), από μέλη του ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), από υποψήφιους διδάκτορες, μεταδιδάκτορες καθώς και από μέλη του λοιπού επιστημονικού προσωπικού και του διοικητικού προσωπικού, που τοποθετούνται στο εργαστήριο με βάση την κείμενη νομοθεσία.

Στο Εργαστήριο δύνανται να απασχολούνται ως συνεργάτες καθηγητές και ερευνητές πανεπιστημιακών και ερευνητικών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, όπως επίσης και ερευνητές επί συμβάσει, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

#### Άρθρο 4

##### Εγκατάσταση - Λειτουργία και Εξοπλισμός

1. Στο Εργαστήριο δύναται να ανατεθεί χώρος από το Πανεπιστήμιο, κατόπιν σχετικού αιτήματος από τον Διευθυντή. Το Εργαστήριο εγκαθίσταται σε ασφαλείς χώρους που παραχωρούνται από το Πανεπιστήμιο σε αυτό για τη διεξαγωγή του έργου του. Ο χώρος διατίθεται για την εγκατάσταση προσωπικού και την εγκατάσταση οργάνων και εξοπλισμού που είναι αναγκαία για τη διενέργεια των ερευνητικών, αναπτυξιακών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του.

2. Σε περίπτωση που το Εργαστήριο έχει δικό του χώρο, όπως αυτός προβλέπεται από την ανάθεση αυτού από το Πανεπιστήμιο, ο Διευθυντής επιβλέπει την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους, καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου από βλάβες.

3. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο Εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

4. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρήση των διαθέσιμων

υλικών πόρων (χώρων, τεχνικού εξοπλισμού και λοιπών υλικών) που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους του, καθώς και την προστασία, τη συντήρηση και τον έλεγχο του εξοπλισμού και των εν γένει εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου.

5. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές που διαθέτουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και σκεύη τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

6. Με εισήγηση του Διευθυντή στα αρμόδια όργανα του Τμήματος είναι δυνατή η πρόσληψη επιστημόνων σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του Εργαστηρίου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

7. Η πρόσβαση στους χώρους του Εργαστηρίου επιτρέπεται στους χρήστες που έχουν λάβει σχετική άδεια από τον Διευθυντή του Εργαστηρίου.

8. Οι χρήστες οφείλουν να τηρούν τους κανόνες ασφαλείας και υγιεινής, καθώς και να επιδεικνύουν σεβασμό προς τον εξοπλισμό και τους υπόλοιπους χρήστες.

9. Ο εξοπλισμός του Εργαστηρίου χρησιμοποιείται για ερευνητικούς και εκπαιδευτικούς σκοπούς και η διάθεση του εξοπλισμού γίνεται ύστερα από έγκριση του Διευθυντή του Εργαστηρίου.

#### Άρθρο 5

##### Έσοδα

Τα έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται από:

1. Την εκτέλεση ερευνητικών ή/και αναπτυξιακών προγραμμάτων και εκπαιδευτικών/επιστημονικών δράσεων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων, η χρηματοδότηση των οποίων μπορεί να πραγματοποιείται από φορείς του Ιδιωτικού ή/και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, διεθνείς οργανισμούς κ.α.

2. Τη διεξαγωγή ειδικών ημερίδων, σεμιναρίων, διαλέξεων.

3. Τη διάθεση ερευνητικών εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

4. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

5. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις, νομικά πρόσωπα δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου και φυσικά πρόσωπα.

6. Τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο Πειραιώς για τους σκοπούς των εργαστηρίων, γενικότερα, και του οικείου Εργαστηρίου, ειδικότερα.

7. Την παραχώρηση πνευματικών δικαιωμάτων ή διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων που ανήκουν ή παρήχθησαν στο Εργαστήριο.

8. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Διευκρινίζεται ότι η οικονομική διαχείριση των εσόδων που θα προέρχονται από την εκτέλεση κάθε είδους έργων και των σχετικών δαπανών θα γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πειραιώς (Κέντρο Ερευνών Πανεπιστημίου Πειραιώς).

#### Άρθρο 6 Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα:

- Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας/εγγράφων,
- Βαθμολόγιο φοιτητών (τηρείται στο class web),
- Φάκελο οικονομικών στοιχείων κάθε έτους,
- Βιβλίο επιστημονικής δραστηριότητας,
- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων,
- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις ή κρίνεται απαραίτητο.

#### Άρθρο 7 Ασφάλεια

Οι χρήστες οφείλουν να τηρούν τους κανόνες ασφαλείας που αναγράφονται στους σχετικούς πίνακες του Πανεπιστημίου Πειραιώς. Σε περίπτωση πυρκαγιάς, οι χρήστες οφείλουν να ακολουθήσουν τις οδηγίες του προσωπικού ασφαλείας.

#### Άρθρο 8 Λοιπές Διατάξεις

1. Το Εργαστήριο «Πράσινης Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής (Green FinB Lab)» τηρεί τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (GDPR) για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των χρηστών.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί ως τίτλο στην διεθνή αλληλογραφία του τον τίτλο «Green Finance and Banking Lab» με το διακριτικό τίτλο «Green FinB Lab».

4. Ο εσωτερικός κανονισμός ρυθμίζει τη λειτουργία του Εργαστηρίου, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας των Πανεπιστημιακών Εργαστηρίων του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

5. Ο εσωτερικός κανονισμός αφορά όλους τους χρήστες του Εργαστηρίου «Πράσινης Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής (Green FinB Lab)», συμπεριλαμβανομένων των μελών ΔΕΠ, των ερευνητών, των μεταπτυχιακών φοιτητών, των προπτυχιακών φοιτητών και του διοικητικού προσωπικού.

6. Ο εσωτερικός κανονισμός δύναται να τροποποιηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής του Πανεπιστημίου Πειραιώς και της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πειραιώς, ύστερα από πρόταση του Διευθυντή του Εργαστηρίου.

#### Άρθρο 9 Τελικές Διατάξεις

α. Η ισχύς εσωτερικού κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

β. Ο εσωτερικός κανονισμός είναι διαθέσιμος στους χρήστες του Εργαστηρίου «Πράσινης Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής (Green FinB Lab)» σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 31 Ιουλίου 2024

Ο Πρύτανης

ΜΙΧΑΗΛ ΣΦΑΚΙΑΝΑΚΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

